



ANUNCIO RESULTADOS PROVISIONALES DEL PRIMER EJERCICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE MURO DE ALCOY, POR TURNO LIBRE, MEDIANTE OPOSICIÓN (Exp. 344/2024).

RELACIÓN DE ASPIRANTES PRESENTADOS Y NO PRESENTADOS

De conformidad con los datos obrantes en el acta del Tribunal calificador de las pruebas, de 4 de junio de 2024, la relación de aspirantes presentados y no presentados al llamamiento para la realización del ejercicio de la fase de oposición del procedimiento selectivo de referencia, es la siguiente:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	Asiste (SI/NO)
1	ALBERT I QUILIS, JOSEP ANTONI	***8677**	SI
2	ASENSIO GOSÁLBEZ, INÉS	***2432**	SI
3	BELDA PASCUAL, MARTA	***8703**	SI
4	BERNABÉ MUÑOZ, ELISA	***0724**	NO
5	BROTONS ORTS, ÁNGEL	***6422**	SI
6	CALATAYUD GISBERT, ANNA	***9657**	NO
7	CANDELA TORTOSA, ANDREU	***9098**	SI
8	CARRASCO MARTÍNEZ, MARÍA MILAGROS	***0225**	NO
9	CLIMENT VIVES, ANDREA	***4283**	SI
10	FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, PEDRO JOSÉ	***5895**	NO
11	GRACHOV GRACHOV, GLIB	***8934**	NO
12	GRAMAGE SEMPERE, PABLO	***9215**	SI
13	GRANADA MILLÁN, MARÍA ESTHER	***2154**	SI
14	HERNÁNDEZ GIMENO, LAURA	***4247**	NO
15	LLOPIS MONLLOR, MARÍA DOLORES	***7071**	SI
16	LÓPEZ GARCÍA, PABLO	***4981**	NO





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

17	LÓPEZ RUÍZ, VERÓNICA	***4283**	SI
18	LÓPEZ TARIN, DANIEL	***0479**	NO
19	MARCO GUILLAMÓN, PATRICIA	***0269**	SI
20	MARCO SERRA, ANA BELÉN	***8989**	NO
21	MARTÍNEZ LASERNA, SANDRA	***6904**	NO
22	NICOLAU JULIÁ, DÉBORA	***8515**	SI
23	NOGUERA BONETE, MARÍA DE BELÉN	***8987**	SI
24	PALAO LOZANO, SALVADORA	***4335**	SI
25	PARRA ALMIÑANA, MARÍA TERESA	***4962**	SI
26	PAYÁ FERRÁNDIZ, LIDIANA	***8924**	SI
27	PRATS SOLER, AIDA	***9453**	SI
28	RAMÍREZ RECHE, ANDRÉS	***6536**	SI
29	RAMIS LEAL, ELENA	***9150**	SI
30	RAMOS GARCÍA, ESTEFANÍA	***8532**	SI
31	REIG SEMPERE, MÓNICA	***6845**	SI
32	REVERT MARRAHÍ, JAVIER	***9034**	SI
33	RODRÍGUEZ PÉREZ, NURIA ESTER	***3769**	SI
34	SANCHIS MERI, NOEMI	***9795**	NO
35	SANUS PASTOR, MAURO	***9100**	SI
36	SEGURA COLOMINA, CRISTINA	***7087**	NO
37	SELLÉS JORDÁ, MARÍA YOLANDA	***6817**	SI
38	SERNA UTRERO, FRANCISCO	***7081**	SI
39	SERVER NAYA, JOSEP	***2974**	SI
40	SILVESTRE SANTONJA, ROSA	***9707**	SI





41	SIMÓ COMPANY, JOSEP VICENT	***4360**	SI
42	TEJERO SÁNCHEZ, LEYRE	***0777**	NO
43	TORREGROSA SAPENA, ALICIA LUCÍA	***5374**	SI
44	TRUJILLO IVARS, ANA ISABEL	***5265**	SI
45	VALLS PASCUAL, FRANCESC RAMÓN	***7968**	SI
46	VICENT APARICI, MIRIAM	***9478**	SI

RESULTADOS PROVISIONALES PRIMER EJERCICIO FASE DE OPOSICIÓN

De acuerdo con lo establecido en la base novena de la convocatoria, y de lo acordado por el Tribunal calificador de las pruebas, en su sesión de 4 de junio de 2024, finalizada la corrección de los ejercicios, las calificaciones son las siguientes:

CÓDIGO	PUNTUACIÓN
1BM13	2,60
1BI09	4,53
1AG07	3,40
1BP17	2,60
1AX25	2,07
1AD04	2,07
1AF06	4,40
1AT21	3,93
1AI09	3,53
1AU22	3,67
1BE05	2,53
1BÑ15	4,47
1AE05	3,40
1BJ10	4,53
1AA01	2,33
1BA01	4,47
1BN14	3,93
1AY26	4,60
1BG07	4,73
1BB02	3,20
1BK11	4,60
1BD04	4,13
1BO16	6,93





1AH08	5,73
1AC03	4,93
1AZ27	5,47
1AV23	5,93
1BC03	5,53
1BH08	6,27
1BQ18	5,33
1AW24	5,87
1BL12	5,53
1AB02	4,87

PLAZO DE ALEGACIONES

El Tribunal acuerda publicar los resultados con los códigos, respetando el anonimato de los aspirantes hasta la apertura de sobres, así como la plantilla de respuestas del examen, otorgando a los aspirantes un plazo de 3 días hábiles a efectos de posibles impugnaciones.

APERTURA DE SOBRES CON LAS IDENTIFICACIONES DE LOS ASPIRANTES

El Tribunal decide que la apertura de los sobres con las identificaciones de los aspirantes se realizará en sesión pública el jueves 6 de junio de 2024, a las 12:30 horas, en las dependencias del Ayuntamiento de Muro de Alcoy, Placeta Molina, 4, que podrá seguirse telemáticamente desde el siguiente enlace: <https://www.youtube.com/live/GG7EXTu7ZOg?si=D3sKOi5FXynFhW90>

IMPUGNACIÓN

El acuerdo del Tribunal calificador de 4 de junio de 2024 es un acto de trámite contra el que no cabe recurso, sin perjuicio de la posibilidad de interponer recurso de alzada, en el plazo de un mes, ante la Alcaldía en base a lo dispuesto en el art. 112.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de 2015, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: *“Contra las resoluciones y los actos de trámite, si estos últimos deciden directa o indirectamente el fondo del asunto, determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento, producen indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos, podrán interponerse por los interesados los recursos de alzada o potestativo de reposición que cabrá fundar en cualquiera de los motivos de nulidad o anulabilidad previstos en los art. 47 y 48 de esta Ley. La oposición a los restantes actos de trámite podrá alegarse por los interesados para su consideración en la resolución que ponga fin al procedimiento”.*

LA SECRETARIA DEL TRIBUNAL
Teresa de Jesús Galdón Cloquell
(Documento firmado digitalmente)



ANEXO I

PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE MURO DE ALCOY, POR TURNO LIBRE – Exp. 344/2024

PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A D'ADMINISTRACIÓ GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE MURO DE ALCOY, PEL TORN LLIURE – Exp. 344/2024

PRIMER EJERCICIO FASE DE OPOSICIÓN / PRIMER EXERCICI FASE D'OPOSICIÓ

Instrucciones / Instruccions

Junto al examen, se entrega a cada opositor:

- 1.- Un sobre que contiene una hoja con un código, que deberán rellenar con sus datos, firmar e introducir en dicho sobre.
- 2.- El sobre contiene además tres etiquetas con el mismo código, una de las cuales se deberá pegar en el espacio reservado al efecto en la parte superior derecha de la plantilla de respuestas.
- 3.- Finalizado el examen cada opositor hará entrega de la plantilla de respuestas, junto con el sobre cerrado que contiene sus datos identificativos.
- 4.- El opositor podrá quedarse con el formulario de preguntas y con las etiquetas sobrantes.
- 5.- Cualquier indicación en el examen que permita desvelar la identidad de la persona que lo ejecuta tendrá como consecuencia la exclusión en el procedimiento.

Junt a l'exàmen s'entrega a cada opositor:

- 1.- Un sobre que conté una fulla amb un codi, que hauran d'emplenar amb les seues dades, firmar i introduir en este sobre.
- 2.- El sobre conté a més tres etiquetes amb el mateix codi, una de les quals s'haurà de pegar en l'espai reservat a este efecte en la part superior dreta de la plantilla de respostes.
- 3.- Finalitzat l'examen cada opositor farà lliurament de la plantilla de respostes, juntament amb el sobre tancat que conté les seues dades identificatives.
- 4.- L'opositor podrà quedar-se amb el formulari de preguntes i amb les etiquetes sobrants.
- 5.- Qualsevol indicació en l'examen que permetisca identificar a la persona que l'executa tindrà com a conseqüència l'exclusió en el procediment.





PLAZA TÉCNICO ADMINISTRACIÓN GENERAL TURNO LIBRE-OPOSICIÓN

PRIMER EJERCICIO – TEST

1. En la misma sesión de Constitución de la Corporación se procede a la elección de Alcalde, de acuerdo con el siguiente procedimiento:

- Pueden ser candidatos todos los Concejales que formen parte de la Corporación.
- Si alguno de los candidatos a alcaldía obtiene la mayoría simple de los votos de los Concejales es proclamado electo.
- Si ninguno de los candidatos obtiene la mayoría simple necesaria es proclamado Alcalde el Concejel que encabece la lista que haya obtenido mayor número de votos populares en el correspondiente municipio.
- Si ninguno de los concejales obtiene la mayoría necesaria será proclamado Alcalde el Concejel que encabece la lista que haya obtenido mayor número de votos populares en el correspondiente municipio. En caso de empate se resolverá por sorteo.

2. ¿Cómo se denomina el Capítulo Primero del Título I de la Constitución Española?

- Derechos y Libertades.
- De los derechos fundamentales y de las libertades públicas
- De los españoles y los extranjeros.
- De los derechos y deberes de los ciudadanos.

3. El Rey, es el Jefe del Estado, símbolo de:

- Su unidad y permanencia.
- Su pluralidad y permanencia.
- Su organización y pluralidad.
- Únicamente de su unidad.

4. Según la Constitución Española, el Congreso de los Diputados se compone de:

- De un mínimo de 300 y un máximo de 400 Diputados.
- 350 Diputados.
- 400 Diputados.
- Un mínimo de 250 y un máximo de 400 Diputados.

5. No forma parte de los fundamentos del orden político y de la paz social, recogidos en el artículo 10 de la Constitución Española:

- El libre desarrollo de la personalidad.
- La dignidad de la persona.
- La seguridad jurídica.
- El respeto a la ley y a los derechos de los demás.

6. El Alcalde puede ser destituido mediante moción de censura, cuya presentación, tramitación y votación se regirá por las siguientes normas:

- La dimisión sobrevenida del Alcalde suspenderá la tramitación y votación de la moción de censura.
- La moción de censura deberá ser propuesta, al menos, por la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación y habrá de incluir un candidato a la Alcaldía, pudiendo serlo cualquier Concejel cuya aceptación expresa conste en el escrito de proposición de la moción
- El escrito en el que se proponga la moción de censura podrá incluir las firmas debidamente autenticadas por Notario o por el Secretario general de la Corporación y deberá presentarse ante éste por cualquiera de sus firmantes.





d) El documento así diligenciado se presentará en el Registro General de la Corporación por cualquiera de los firmantes de la moción, quedando el Pleno automáticamente convocado para las doce horas del undécimo día hábil siguiente al de su registro.

7. El plazo de información al público al cual están sometidas las Ordenanzas municipales, de acuerdo con lo previsto en el artículo 49 de la Ley de Bases de Régimen Local, será de:

- a) Un máximo de 30 días.
- b) Un mínimo de 30 días.
- c) Quince días hábiles.
- d) Quince días naturales.

8. Las competencias municipales según la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local serán:

- a) Las propias, las delegadas y las distintas de las anteriores.
- b) Solo las que constan en los artículos 25 y 26 de la Ley 7/1985 de bases de régimen local.
- c) Las atribuidas por la legislación sectorial aplicable del Comunidad Autónoma.
- d) Ninguna es correcta.

9. La organización complementaria municipal:

- a) Incluye la Comisión Especial de Cuentas, si así se dispone por Ley autonómica.
- b) Incluye la Comisión Especial de Cuentas si es un Ayuntamiento de más de 5.000 habitantes.
- c) Incluye la Comisión Especial de Cuentas en los de Régimen Común y gran población.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

10. Las comisiones informativas ordinarias:

- a) Serán conformadas por los cabeza de lista.
- b) En todo caso el voto será ponderado a la representación del grupo en el Pleno.
- c) El presidente nato será el Alcalde o quien él designe.
- d) Estará compuesta por los concejales en proporción a la representación que cada grupo tenga en el Pleno.

11. El artículo 7 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, aborda la información de relevancia jurídica. Señale cual de los siguientes supuestos no está sujeto a publicación con base en el referido artículo 7 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre.

- a) Los proyectos de Reglamentos cuya iniciativa les corresponda. Cuando sea preceptiva la solicitud de dictámenes, la publicación se producirá una vez que estos hayan sido solicitados a los órganos consultivos correspondientes sin que ello suponga, necesariamente, la apertura de un trámite de audiencia pública.
- b) Las memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos, en particular, la memoria del análisis de impacto normativo regulada por el Real Decreto 1083/2009, de 3 de julio.
- c) Los documentos que, conforme a la legislación sectorial vigente, deban ser sometidos a un período de información pública durante su tramitación.
- d) Las retribuciones percibidas anualmente por los altos cargos y máximos responsables de las entidades incluidas en el ámbito de la aplicación de este título. Igualmente, se harán públicas las indemnizaciones percibidas, en su caso, con ocasión del abandono del cargo.

12. En lo que respecta a los datos sobre las personas físicas fallecidas a que se refiere el artículo 3 de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal, señale la opción correcta:





- a) Los familiares no podrán acceder a los datos personales cuando lo prohíba una norma reglamentaria.
- b) Los herederos podrán acceder a los datos de carácter patrimonial del causante en todo caso.
- c) Sólo podrán acceder a los datos personales los familiares hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.
- d) Los herederos sólo podrán ejercitar el derecho de cancelación.

13. Según lo establecido en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, ¿cuál de los siguientes NO es un motivo de abstención en un procedimiento administrativo?

- a) Tener parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado con cualquiera de los interesados en el procedimiento.
- b) Tener el parentesco de afinidad dentro del segundo grado de cualquiera de los interesados en el procedimiento.
- c) Compartir espacio profesional con los interesados en el procedimiento.
- d) Haberle prestado al interesado hace cinco años servicios profesionales de cualquier tipo.

14. Una disposición de carácter general, dictada por un órgano de la Administración, con rango jerárquico inferior a la Ley, se denomina:

- a) Reglamento.
- b) Decreto legislativo.
- c) Instrucción.
- d) Bando.

15. Las Administraciones Públicas no requerirán a los interesados datos o documentos:

- a) No exigidos por la normativa aplicable o que no hayan sido aportados anteriormente por el interesado.
- b) Exigidos por la normativa aplicable o que no hayan sido aportados anteriormente por el interesado.
- c) Exigidos por la normativa aplicable o que hayan sido aportados anteriormente por el interesado.
- d) No exigidos por la normativa aplicable o que hayan sido aportados anteriormente por el interesado.

16. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando el interesado en un procedimiento administrativo, con capacidad de obrar, actúa por medio de representante:

- a) El interesado no puede comparecer en el procedimiento por sí mismo.
- b) Para formular solicitudes no es necesario acreditar la representación.
- c) Para presentar declaraciones responsables deberá acreditarse la representación.
- d) La falta o insuficiente acreditación de la representación impide, en todo caso, que se tenga por realizado el acto de que se trate.

17. Señale la afirmación incorrecta, de acuerdo con lo previsto en el artículo 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

- a) Serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho: a) Los actos que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
- b) Serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho: [...] g) Los actos que acuerden la terminación del procedimiento por la imposibilidad material de continuarlo por causas sobrevenidas, así como los que acuerden el desistimiento por la Administración en procedimientos iniciados a instancia de parte.





- c) Serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho: [...] h) Las propuestas de resolución en los procedimientos de carácter sancionador, así como los actos que resuelvan procedimientos de carácter sancionador o de responsabilidad patrimonial.
- d) La motivación de los actos que pongan fin a los procedimientos selectivos y de concurrencia competitiva se realizará de conformidad con lo que dispongan las normas que regulen sus convocatorias, debiendo, en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.

18. Señale la afirmación correcta, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- a) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de quince días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.
- b) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para su resolución, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.
- c) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de quince días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.
- d) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

19. Señale la afirmación correcta, de acuerdo con lo previsto en el artículo 104.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- a) Los actos administrativos que impongan una obligación personalísima de no hacer o soportar deberán ser ejecutados por compulsión directa sobre las personas salvo en los casos en que la ley expresamente lo prohíba, y dentro siempre del respeto debido a su dignidad y a los derechos reconocidos en la Constitución.
- b) Los actos administrativos que impongan una obligación personalísima de hacer o soportar podrán ser ejecutados por compulsión directa sobre las personas en los casos en que la ley expresamente lo autorice, y dentro siempre del respeto debido a su dignidad y a los derechos reconocidos en la Constitución.
- c) Los actos administrativos que impongan una obligación no personalísima de hacer o soportar podrán ser ejecutados por compulsión directa sobre las personas en los casos en que la ley expresamente lo autorice, y dentro siempre del respeto debido a su dignidad y a los derechos reconocidos en la Constitución.
- d) Los actos administrativos que impongan una obligación personalísima de no hacer o soportar podrán ser ejecutados por compulsión directa sobre las personas en los casos en





que la ley expresamente lo autorice, y dentro siempre del respeto debido a su dignidad y a los derechos reconocidos en la Constitución.

20. Respetto de los actos de las Administraciones Públicas, no son nulos de pleno derecho:

- a) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.
- b) Los que tengan un contenido imposible.
- c) Los que adolezcan de un simple defecto de forma.
- d) Los que sean constitutivos de infracción penal o se dicten como consecuencia de ésta.

21. Todo interesado podrá desistir de su solicitud o, cuando ello no esté prohibido por el ordenamiento jurídico, renunciar a sus derechos, según dispone el artículo 94 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Indique cual de las siguientes afirmaciones NO es correcta:

- a) Si el escrito de iniciación se hubiera formulado por dos o más interesados, el desistimiento o la renuncia sólo afectará a aquellos que la hubiesen formulado.
- b) Tanto el desistimiento como la renuncia podrán hacerse por cualquier medio que permita su constancia, siempre que incorpore las firmas que correspondan de acuerdo con lo previsto en la normativa aplicable.
- c) La Administración aceptará de plano el desistimiento o la renuncia, y declarará concluso el procedimiento en cualquier caso.
- d) Si la cuestión suscitada por la incoación del procedimiento entrañase interés general o fuera conveniente sustanciarla para su definición y esclarecimiento, la Administración podrá limitar los efectos del desistimiento o la renuncia al interesado y seguirá el procedimiento.

22. ¿Los actos de trámite son recurribles en vía administrativa en los términos indicados en el artículo 112 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?

- a) No, en ningún caso.
- b) Si, contra los mismos podrán interponerse por los interesados los recursos de alzada y potestativo de reposición, siempre y cuando estos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.
- c) Si, contra los mismos podrá interponerse por los interesados recurso extraordinario de revisión, siempre y cuando estos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.
- d) Si, contra los mismos podrán interponerse por los interesados los recursos de alzada y potestativo de reposición, siempre y cuando estos no decidan directa o indirectamente el fondo del asunto, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o atenten contra los derechos fundamentales.

23. ¿Cuál de las siguientes respuestas NO es una causa de inadmisión de un recurso administrativo?

- a) Carecer de representación el recurrente.
- b) Tratarse de un acto no susceptible de recurso.
- c) Haber transcurrido el plazo para la interposición del recurso.
- d) Carecer el recurso manifiestamente de fundamento.

24. ¿Cuáles de los siguientes son principios de la potestad sancionadora según prevé el Capítulo III del Título Preliminar de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público?





- a) Legalidad, irretroactividad, concurrencia, responsabilidad y proporcionalidad.
- b) Legalidad, irretroactividad, tipicidad, responsabilidad y publicidad.
- c) a) Legalidad, irretroactividad, tipicidad, agilidad y proporcionalidad.
- d) Legalidad, irretroactividad, tipicidad, responsabilidad y proporcionalidad.

25. En materia de responsabilidad patrimonial, los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas de toda lesión que sufran en sus bienes y derechos (señale la respuesta correcta):

- a) Cuando el daño alegado sea efectivo, no siendo necesario que sea evaluable económicamente e individualizado con relación a una persona o grupo de personas.
- b) Como consecuencia de la aplicación de actos legislativos de naturaleza no expropiatoria de derechos que no tengan el deber jurídico de soportar cuando así se establezca en los propios actos legislativos y en los términos que en ellos se especifiquen.
- c) Siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento extemporáneo de los servicios públicos y se haya reconocido la culpa por los funcionarios responsables.
- d) Como consecuencia de la aplicación de actos legislativos de naturaleza no expropiatoria de derechos que tengan el deber jurídico de soportar salvo en los casos de fuerza mayor.

26. Corresponde a los Municipios las siguientes potestades en relación con sus bienes según dispone el artículo 44 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales:

- a) La potestad de usucapión, de deslinde, de recuperación de oficio y de desahucio administrativo.
- b) La potestad de investigación, de deslinde, de enajenación y de desahucio administrativo.
- c) La potestad de investigación, de deslinde, de recuperación de oficio y de desahucio administrativo.
- d) La potestad de investigación, de deslinde, de recuperación de oficio y de cesión gratuita.

27. Según el artículo 106 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, la exigencia de garantía provisional en los contratos es exigible:

- a) Cuando de forma excepcional el órgano de contratación, por motivos de interés público, lo considere necesario y lo justifique motivadamente en el expediente.
- b) Siempre.
- c) Cuando de forma excepcional el órgano de contratación, por motivos de interés público, lo considere necesario sin necesidad de justificación alguna.
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

28. ¿Cuándo se considera un contrato menor de servicios con arreglo a la Ley 9/2017 de la Ley de Contratos del Sector Público?

- a) Aquel cuyo valor estimado sea inferior a 40.000 euros.
- b) Aquel cuyo valor estimado sea igual o inferior a 40.000 euros.
- c) Aquel cuyo valor estimado sea inferior a 15.000 euros.
- d) Aquel cuyo valor estimado sea igual o inferior a 15.000 euros.

29. Los órganos de contratación podrán acordar la utilización de un procedimiento abierto simplificado en los contratos de obras cuando:

- a) Su valor estimado sea igual o inferior a 2.000.000 de euros y entre los criterios de adjudicación previstos en el pliego no haya ninguno evaluable mediante juicio de valor o, de haberlos, su ponderación no supere el veinticinco por ciento del total.
- b) Su valor estimado sea igual o inferior a 2.000.000 de euros y entre los criterios de adjudicación previstos en el pliego no haya ninguno evaluable mediante juicio de valor o, de haberlos, su ponderación no supere el cuarenta y cinco por ciento del total.





c) Su valor estimado sea igual o inferior a 3.000.000 de euros y entre los criterios de adjudicación previstos en el pliego no haya ninguno evaluable mediante juicio de valor o, de haberlos, su ponderación no supere el cuarenta y cinco por ciento del total.

d) Su valor estimado sea igual o inferior a 3.000.000 de euros y entre los criterios de adjudicación previstos en el pliego no haya ninguno evaluable mediante juicio de valor o, de haberlos, su ponderación no supere el veinticinco por ciento del total.

30. Según el artículo 119 de la Ley 9/2017 de la Ley de Contratos del Sector público, la tramitación de urgencia de un procedimiento de contratación requiere:

a) Incorporar al expediente un declaración de urgencia hecha por el órgano de contratación, sin necesidad de motivación.

b) Incorporar al expediente un declaración de urgencia hecha por el órgano de contratación, debidamente motivada.

c) Aplicarla automáticamente en los casos en lo que haya riesgo de perder una subvención por incumplimiento de plazos.

d) La adopción de acuerdo por el Pleno del Ayuntamiento en todo caso.

31. De la liquidación del Presupuesto del ejercicio 2023 de un Ayuntamiento, aprobada en mayo de 2024, se desprende que el resultado presupuestario ajustado es negativo (-150.000 euros). ¿Qué medida debe adoptarse necesariamente?

a) El presupuesto del ejercicio 2025 debe aprobarse con un superávit inicial de cuantía no inferior a 150.000 euros.

b) El Pleno de la corporación debe proceder, en la primera sesión que celebre con posterioridad a la aprobación de la liquidación, a la reducción de gastos del presupuesto del ejercicio 2024 por cuantía no inferior a 150.000 euros.

c) El Ayuntamiento deberá concertar, en un plazo máximo de 3 meses desde la aprobación de la liquidación, una operación de crédito por importe no inferior a 150.000 euros.

d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

32. En relación a los reparos formulados por la intervención municipal, ¿a quién corresponde la resolución de las discrepancias?

a) Al presidente de la entidad local cuando se basen en insuficiencia o inadecuación de crédito.

b) Al presidente de la entidad local cuando no hubieran sido fiscalizados los actos que dieron origen a las órdenes de pago.

c) Al Pleno en los casos de omisión en el expediente de requisitos o trámites esenciales.

d) Al Pleno cuando el reparo derive de comprobaciones materiales de obras, suministros, adquisiciones y servicios.

33. De conformidad con el artículo 53.1 del TRLRHL, las entidades locales no pueden concertar nuevas operaciones de crédito a largo plazo sin previa autorización de los órganos competentes del Ministerio de Hacienda o de la comunidad autónoma a que la entidad local pertenezca, cuando de los estados financieros que reflejen la liquidación de los presupuestos, los resultados corrientes y los resultados de la actividad ordinaria del último ejercicio:

a) se deduzca un ahorro neto negativo.

b) se deduzca un remanente de tesorería negativo.

c) se deduzca un resultado presupuestario antes de ajustes negativo.

d) se deduzca un resultado presupuestario ajustado negativo.

34. No están sometidos a fiscalización previa:

a) Los gastos de material inventariable.

b) Los contratos menores.





- c) Los gastos menores de 5.000 euros que, de acuerdo con la normativa vigente, se hagan efectivos a través del sistema de anticipos de caja fija.
- d) Los gastos menores de 10.000 euros que, de acuerdo con la normativa vigente, se hagan efectivos a través del sistema de anticipos de caja fija.

35. En relación a las infracciones disciplinarias, el consumo habitual de alcohol, de sustancias estupefacientes o psicotrópicas que afecte al funcionamiento del servicio se considera:

- a) falta muy grave.
- b) falta grave.
- c) falta leve.
- d) ninguna de las opciones anteriores es correcta.

36. La modificación del presupuesto consistente en una transferencia de crédito:

- a) No podrá minorar los créditos que hayan sido incrementados con suplementos o transferencias, salvo cuando afecten a créditos de personal, ni los créditos incorporados como consecuencia de remanentes no comprometidos procedentes de presupuestos cerrados.
- b) No podrá minorar los créditos que hayan sido incrementados con suplementos o transferencias, salvo cuando afecten a créditos de personal, ni los créditos incorporados como consecuencia de remanentes comprometidos procedentes de presupuestos cerrados.
- c) No podrá minorar los créditos que hayan sido incrementados con generaciones de crédito o transferencias, salvo cuando afecten a créditos de personal, ni los créditos incorporados como consecuencia de remanentes no comprometidos procedentes de presupuestos cerrados.
- d) No podrá minorar los créditos que hayan sido incrementados con generaciones de crédito o transferencias, salvo cuando afecten a créditos de personal, ni los créditos incorporados como consecuencia de remanentes comprometidos procedentes de presupuestos cerrados.

37. De acuerdo con lo dispuesto en el art. 106 del TRLRHL es sujeto pasivo del Impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana:

- a) En las transmisiones de terrenos a título lucrativo, la persona que transmita el terreno.
- b) En las transmisiones de terrenos a título oneroso, la persona que adquiera el terreno.
- c) En las transmisiones de terrenos a título lucrativo, la persona que adquiera el terreno.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

38. Señale la opción correcta en relación con el IVTM:

- a) Las ordenanzas fiscales podrán regular una bonificación de hasta el 50 por ciento en función de las características de los motores de los vehículos y su incidencia en el medio ambiente.
- b) Las ordenanzas fiscales podrán regular una bonificación de hasta el 75 por ciento en función de las características de los motores de los vehículos y su incidencia en el medio ambiente.
- c) Las ordenanzas fiscales podrán regular una bonificación de hasta el 90 por ciento en función de las características de los motores de los vehículos y su incidencia en el medio ambiente.
- d) Las ordenanzas fiscales podrán regular una bonificación de hasta el 100 por ciento en función de las características de los motores de los vehículos y su incidencia en el medio ambiente.

39. El acto mediante el cual se acuerda la realización de un gasto determinado por una cuantía cierta o aproximada, reservando a tal fin la totalidad o parte de un crédito presupuestario, se denomina:

- a) compromiso del gasto.





- b) reconocimiento del gasto.
- c) autorización del gasto.
- d) liquidación del gasto.

40. En un Ayuntamiento con 114 funcionarios en plantilla, el número de representantes en la Junta de Personal será de:

- a) 3
- b) 5
- c) 7
- d) 9

41. De conformidad al artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa, excepcionalmente y mediante acuerdo del Consejo de Ministros, podrá declararse urgente la ocupación de los bienes afectados por la expropiación a que dé lugar la realización de una obra o finalidad determinada, lo cual implicará entre otras, la siguiente consecuencia:

- a) que se pospone el trámite de declaración de necesidad de la ocupación de los bienes que hayan de ser expropiados, al momento previo a que se expida el acta previa a la ocupación.
- b) que pospone el trámite de declaración de necesidad de la ocupación de los bienes que hayan de ser expropiados, al momento previo a que se efectúe la ocupación de la finca.
- c) que se entenderá cumplido el trámite de declaración de necesidad de la ocupación de los bienes que hayan de ser expropiados, según el proyecto y replanteo aprobados y los reformados posteriormente.
- d) que pospone el trámite de declaración de necesidad de la ocupación de los bienes que hayan de ser expropiados, al momento que se efectúe la ocupación de la finca.

42. Señale la opción incorrecta. De acuerdo con lo establecido en el Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana: Se encuentra en la situación de suelo urbanizado el que, estando legalmente integrado en una malla urbana conformada por una red de viales, dotaciones y parcelas propia del núcleo o asentamiento de población del que forme parte, cumpla alguna de las siguientes condiciones:

- a) haber sido urbanizado en ejecución del correspondiente instrumento de ordenación.
- b) tener instaladas y operativas, conforme a lo establecido en la legislación urbanística aplicable, las infraestructuras y los servicios necesarios, mediante su conexión en red, para satisfacer la demanda de los usos y edificaciones existentes o previstos por la ordenación urbanística o poder llegar a contar con ellos sin otras obras que las de conexión con las instalaciones preexistentes. El hecho de que el suelo sea colindante con carreteras de circunvalación o con vías de comunicación interurbanas no comportará, por sí mismo, su consideración como suelo urbanizado.
- c) estar ocupado por la edificación, en el porcentaje de los espacios aptos para ella que determine la legislación de ordenación territorial o urbanística, según la ordenación propuesta por el instrumento de planificación correspondiente.
- d) el incluido en los núcleos rurales tradicionales asentados en el medio rural, aún cuando la legislación de ordenación territorial y urbanística no les atribuya la condición de suelo urbano, siempre que cuenten con las dotaciones, infraestructuras y servicios requeridos al efecto.

43. Según el artículo 34 del TRLOTUP, el plan general estructural incluirá una documentación justificativa que comprenda (señale la respuesta incorrecta).

- a) memoria justificativa del modelo territorial y urbanístico propuesto.
- b) documentos de la evaluación ambiental y territorial.
- c) estudio de integración paisajística.
- d) informe de viabilidad económica y memoria de sostenibilidad económica.





44. El acuerdo de suspensión del otorgamiento de licencias en un ámbito determinado.

- a) Supone la imposibilidad de otorgar ningún tipo de licencia urbanística mientras dure dicha suspensión.
- b) Requiere para su eficacia su publicación en el DOGV.
- c) La eficacia del acuerdo de suspensión requiere su publicación en el BOP.
- d) La eficacia del acuerdo de suspensión requiere su publicación en el BOP y la notificación individualizada a todos los propietarios afectados.

45. De acuerdo con el artículo 6 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana. No es un deber del ciudadano:

- a) respetar y contribuir a preservar el medio ambiente y el paisaje natural absteniéndose de realizar actuaciones que contaminen el aire, el agua, el suelo y el subsuelo o no permitidas por la legislación en la materia.
- b) ejercer la acción pública para hacer respetar las determinaciones de la ordenación territorial y urbanística, así como las decisiones resultantes de los procedimientos de evaluación ambiental de los instrumentos que las contienen y de los proyectos para su ejecución, en los términos dispuestos por su legislación reguladora.
- c) respetar y hacer un uso racional y adecuado, acorde en todo caso con sus características, función y capacidad de servicio, de los bienes de dominio público y de las infraestructuras y los servicios urbanos.
- d) respetar y contribuir a preservar el paisaje urbano y el patrimonio arquitectónico y cultural absteniéndose en todo caso de realizar cualquier acto o desarrollar cualquier actividad no permitidos.

46. Conforme el artículo 224.2 del TRLOTUP no será necesario obtener una nueva declaración de interés comunitario en los siguientes supuestos:

- a) Cuando la modificación consista en la reforma de las edificaciones e instalaciones autorizadas por una declaración previa y exista un incremento no superior al 20% del aprovechamiento y de la ocupación de la actividad.
- b) Cuando la modificación tenga por objeto un cambio de uso sin incidencia sobre el territorio y el paisaje, circunstancia que tendrá que justificar el ayuntamiento en su informe previo.
- c) Cuando la modificación tenga por objeto un cambio de uso con incidencia sobre el territorio y el paisaje, circunstancia que tendrá que justificar el interesado en su solicitud.
- d) Cuando la modificación consista en la reforma de las edificaciones e instalaciones autorizadas por una declaración previa y no exista un incremento del aprovechamiento ni de la ocupación de la actividad otorgado por esta.

47. Indica en los siguientes supuestos cuando al vencimiento de plazo para el otorgamiento de licencia sin que se hubiese notificado resolución expresa, el silencio administrativo es negativo según el artículo 242 TRLOTUP:

- a) las obras de modificación o reforma que afecten a la estructura de las construcciones, los edificios y las instalaciones de todas clases, sin importar su uso.
- b) la demolición de las construcciones.
- c) el alzamiento de muros de fábrica y el cierre, en los casos y las condiciones estéticas que exijan las ordenanzas de los planes, reguladoras de la armonía de la construcción con el entorno.
- d) La colocación de carteles de vallas de propaganda visibles desde la vía pública.





48. En la competencia y el procedimiento de otorgamiento de licencias, el interesado podrá optar por presentar junto al proyecto técnico un certificado de conformidad de una ECUV:

- a) sin que resulte exigible ningún pronunciamiento previo municipal, incluida la cédula de garantía urbanística.
- b) el certificado de conformidad de ECUV deberá de ser informado por los técnicos municipales.
- c) junto al proyecto técnico, y al certificado de conformidad de la ECUV, deberá presentarse cédula de garantía urbanística.
- d) el certificado de ECUV deberá de ser informado por los técnicos municipales únicamente si es disconforme.

49. Según el artículo 8 de la Ley 14/2010, corresponde a los ayuntamientos, por medio de sus órganos con atribuciones en materia de espectáculos públicos, actividades recreativas, actividades socioculturales y establecimientos públicos, la competencia sobre los siguientes espectáculos y actividades:

- a) las actividades recreativas o deportivas cuyo desarrollo discurra por más de un término municipal de la Comunitat Valenciana.
- b) los espectáculos con animales, entendiéndose por tales aquellos en los que los mismos sean parte esencial o indispensable para su realización, salvo que para su celebración se requiera la utilización de vía pública.
- c) los espectáculos y festejos taurinos tradicionales, que se registrarán por su normativa específica.
- d) los espectáculos públicos y actividades recreativas, con o sin animales, que para su celebración requieran la utilización de vía pública.

50. Según lo indicado en el artículo 55 de la ley 6/2014, de 25 de julio, de Prevención, Calidad, y Contro ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana, para el régimen de licencia ambiental, el ayuntamiento someterá a información pública el expediente:

- a) publicándolo en el DOCV.
- b) insertando un anuncio en el tablón de edictos y publicándolo en la página web del ayuntamiento.
- c) publicándolo en el BOE.
- d) dirigiendo una notificación personal a todos los vecinos del municipio.

RESERVA

51. El Título III del Estatuto de autonomía de la Comunidad Valenciana, con el epígrafe “La Generalitat” comprende los artículos:

- a) 9 a 30
- b) 20 a 48
- c) 25 a 50
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

52. ¿Qué tipo de acto puede revocar la Administración según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?

- a) Cualquier tipo de acto, mientras no haya transcurrido el plazo de prescripción, y siempre que tal revocación no constituya dispensa o exención no permitida por las leyes, ni sea contraria al principio de igualdad, al interés público o al ordenamiento jurídico.
- b) Sólo actos de gravamen o desfavorables.





- c) Cualquier tipo de acto que tenga errores siempre que lo solicite el interesado.
- d) Sólo cabe de oficio respecto de los actos favorables y de reconocimiento de derechos que contengan errores y en todo caso respecto de los actos de gravamen.

53. El plazo de garantía en los contratos de obras:

- a) Nunca podrá ser inferior a un año.
- b) No podrá ser inferior a un año salvo casos especiales, sin necesidad de que se establezca en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Se establecerá en el pliego de cláusulas administrativas particulares atendiendo a la duración y valor estimado de la obra y no podrá ser inferior a un año salvo casos especiales.
- d) Se establecerá en el pliego de cláusulas administrativas particulares atendiendo a la naturaleza y complejidad de la obra y no podrá ser inferior a un año salvo casos especiales.

54. Señale cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:

- a) Los impuestos, las tasas, las contribuciones especiales y los precios públicos son tributos.
- b) Las tasas y las contribuciones especiales son tributos.
- c) Los impuestos, las tasas y los precios públicos son tributos.
- d) Las tasas, las contribuciones especiales y los precios públicos son tributos.

55. Según el artículo 61 del TRLOTUP, cuando un plan no esté sujeto al procedimiento ordinario de evaluación ambiental y territorial estratégica, ¿a que plazo mínimo de información pública deberán someterse los estudios de detalle?:

- a) el plazo mínimo será de 20 días.
- b) el plazo mínimo será de 45 días.
- c) el plazo mínimo será de 45 días.
- d) todas las respuestas son incorrectas.



ANEXO II (Plantilla de respuestas correctas)

1.-	a) <input type="checkbox"/>			11.-	a) <input type="checkbox"/>			21.-	a) <input type="checkbox"/>			31.-	a) <input type="checkbox"/>			41.-	a) <input type="checkbox"/>			Preguntas/ reserva				
	b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>							
	c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input checked="" type="checkbox"/>							
	d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>							
2.-	a) <input type="checkbox"/>			12.-	a) <input type="checkbox"/>			22.-	a) <input type="checkbox"/>			32.-	a) <input type="checkbox"/>			42.-	a) <input type="checkbox"/>				51.-	a) <input type="checkbox"/>		
	b) <input type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>					b) <input checked="" type="checkbox"/>		
	c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>					c) <input type="checkbox"/>		
	d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>					d) <input type="checkbox"/>		
3.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>			13.-	a) <input type="checkbox"/>			23.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>			33.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>			43.-	a) <input type="checkbox"/>				52.-	a) <input type="checkbox"/>		
	b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>					b) <input checked="" type="checkbox"/>		
	c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>			
	d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>			
4.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>			14.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>			24.-	a) <input type="checkbox"/>			34.-	a) <input type="checkbox"/>			44.-	a) <input type="checkbox"/>			53.-	a) <input type="checkbox"/>			
	b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>			
	c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>			
	d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>			
5.-	a) <input type="checkbox"/>			15.-	a) <input type="checkbox"/>			25.-	a) <input type="checkbox"/>			35.-	a) <input type="checkbox"/>			45.-	a) <input type="checkbox"/>			54.-	a) <input type="checkbox"/>			
	b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>			
	c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>			
	d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>			
6.-	a) <input type="checkbox"/>			16.-	a) <input type="checkbox"/>			26.-	a) <input type="checkbox"/>			36.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>			46.-	a) <input type="checkbox"/>			55.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>			
	b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>			
	c) <input type="checkbox"/>				c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>			
	d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>			
7.-	a) <input type="checkbox"/>			17.-	a) <input type="checkbox"/>			27.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>			37.-	a) <input type="checkbox"/>			47.-	a) <input type="checkbox"/>				a) <input type="checkbox"/>			
	b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>			
	c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>			
	d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>			
8.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>			18.-	a) <input type="checkbox"/>			28.-	a) <input type="checkbox"/>			38.-	a) <input type="checkbox"/>			48.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>				a) <input type="checkbox"/>			
	b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>			
	c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>			
	d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>			
9.-	a) <input type="checkbox"/>			19.-	a) <input type="checkbox"/>			29.-	a) <input checked="" type="checkbox"/>			39.-	a) <input type="checkbox"/>			49.-	a) <input type="checkbox"/>				a) <input type="checkbox"/>			
	b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>			
	c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>			
	d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>			
10.-	a) <input type="checkbox"/>			20.-	a) <input type="checkbox"/>			30.-	a) <input type="checkbox"/>			40.-	a) <input type="checkbox"/>			50.-	a) <input type="checkbox"/>				a) <input type="checkbox"/>			
	b) <input type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>				b) <input checked="" type="checkbox"/>			
	c) <input type="checkbox"/>				c) <input checked="" type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>				c) <input type="checkbox"/>			
	d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input checked="" type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>				d) <input type="checkbox"/>			

